

Guatemala, 30 de Noviembre del 2015

Licenciada

Gladys Elizabeth Palala Galvez

Viceministra del Deporte y la Recreación

Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Profesionales Número 248-2015, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 36-2015 correspondiente al mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 570.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Elaborar el plan de trabajo del mes de noviembre de 2015 .
2. Participar en reuniones semanales de planificación estratégica de finales de año del equipo de coordinación institucional y asistencia técnica del CIEN. Avances del Proyecto y evaluación de resultados de acuerdo al Plan Estratégico.
3. Reunión con Directores de Centros Educativos cercanos y líderes comunitarios para obtener base de datos de alumnos con problema de deserción, presentarles otra alternativa de estudios y técnico laboral.
4. Nivel 2: Convocatoria a Directores de Centros Educativos cercanos que participarán en los talleres de clausura 2015 de "Vidas Grandiosas" y "Orientadores de Vida" en alianza con Jóvenes contra la Violencia.
5. Reunión semanal con los Directores de ambos centros para información de inasistencias, cambios de actitud y rendimiento de los participantes. Detectar casos especiales que necesitan seguimiento y apoyo profesional.
6. Seguimiento y visita domiciliaria a los padres de familia o encargados de los participantes referidos por el Director de cada centro como "casos especiales" y de bajo rendimiento educativo de los CRP de Villa Nueva y Villa Canales.
7. Atención personalizada a participantes como seguimiento al cambio de actitud positiva o negativa, detectar factores que inciden en el cambio y acciones de intervención profesional.
8. Atención personalizada a padres de familia para información del cambio de actitud de sus hijos y acciones de intervención para su mejora. Motivación familiar a logros alcanzados de acuerdo al Plan de Vida del participante.
9. Acompañamiento al Departamento de comunicación de la Municipalidad de Villa Nueva en el desarrollo y grabación de las entrevistas de los actores en el Video de presentación Oficial del Proyecto.
10. Acompañamiento a varias actividades de grabación del video en acompañamiento del Depto. De comunicación de la Municipalidad de Villa Nueva.
11. Acompañamiento a los Jóvenes en su capacitación de INTECAP, (zona 7 y zona 21) Villa Canales y Villa Nueva.

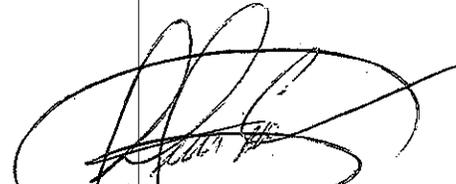
12. Taller de aprendizaje y análisis de casos especiales, vivencias y resultados obtenidos. Personal técnico de los Centros Recreativos Pirámide y Equipo de Coordinación.
13. Entrevista con Psicólogo y Trabajadora Social de Casa Joven Peronia para dar seguimiento a las observaciones del diagnóstico realizado a cada participante de Villa Nueva en respuesta al apoyo solicitado.
14. Entrevista con Trabajadora Social de Casa Joven, como seguimiento al apoyo solicitado.
15. Nivel 2: Reunión con Directivos de "Jóvenes Contra la Violencia", para dar seguimiento a los contenidos de clausura del año 2015 a Charlas de "Escuela para padres", "Orientadores de Vida " a desarrollarse en Villa Canales y Villa Nueva.
16. Nivel 2: Participación en taller: "Vidas Grandiosas" Salón de la PMT de Villa Canales (Docentes de Aldea Chichimecas , Mario Alioto y orientadores de CRP
17. Participación en el evento de ENADE 2015.
18. Seguimiento a recolección de donativo de Pani Fresh.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Casos Especiales: Visita domiciliaria para hacer reflexión, a las horas de asistencia que deben cumplir los participantes para ser certificado en la etapa correspondiente de Nivelación Académica en base a sus tareas y evaluaciones realizadas en clase.
2. Visita domiciliaria al Participante y grupo familiar para identificar los problemas que inciden en su comportamiento y brindar la orientación pertinente o bien gestionar apoyos institucionales.
3. Se brindó atención personalizada a padres de familia para orientarlos a la motivación constante de sus hijos al logro de sus metas, así como el apoyo que deben brindar en situaciones especiales. Se gestionó apoyo de asistencia psicológica.
4. Se dio acompañamiento a los Jóvenes del CRP Villa Nueva y Villa Canales en los diferentes talleres de capacitación de INTECAP Zona 7 y Zona 21.
5. Se programaron citas con los psicólogos de Casa Joven, Villa Nueva y Villa Canales para atención de los jóvenes del CRP Villa Nueva y padres de familia.
6. Reunión con Líderes Comunitarios y docentes para evaluar alternativas que apoyen el próximo reclutamiento de participantes al Centro Recreativo Pirámide 2016, Villa Nueva y Villa Canales.
7. Acompañamiento al taller pedagógico sobre Análisis de casos especiales y vivencias obtenidas por el personal técnico de los Centros Recreativos Pirámide.
8. Se dio acompañamiento al personal del departamento de comunicación de la Municipalidad de Villa Nueva a las grabaciones de los actores del Video y orientación y apoyo al desarrollo de dicho material para ser presentado oficialmente.

9. Nivel 2. Participación en el taller de "Vidas Grandiosas" y "Orientadores de Vida" en Villa Nueva y Villa Canales. Alianza con Jóvenes contra la Violencia.
10. Se obtuvo información en Instituciones públicas y privadas como recurso de apoyo profesional al seguimiento de casos especiales que necesitan tratamiento específico.
11. Reparto semanal del donativo de Pani Fresh a Villa Nueva y Villa Canales.


Zoila Roselia Velásquez Ayón


SHEILA MARÍA CASTRO QUIÑONEZ
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN